



QUESTIONS DP CFDT Réunion 16 Avril 2014

- 1) Défaut traction, comment se fait-il qu'il y en ait encore autant (Bus 2420, 3637, 2437, 2452,...) (B)
R. Il y a eu une mise à jour par la société Heuliez les 7 et 8 avril. Une nouvelle mise à jour est en cours, vis-à-vis du liquide de refroidissement des batteries (MCP). De fait, il devrait y avoir une grosse diminution de ces défauts traction.
- 2) Y a-t-il eu des modifications sur les ralentisseurs, certains bus ont 5 crans au lieu de 3 ? (B)
R. Il y a d'origine 3 crans. EN remplacement sur certains ralentisseurs des éléments mécaniques à 5 crans ont pu être remis par Heuliez. Ceci n'est pas normal, nous les signaler à l'atelier systématiquement.
- 3) Comment le conducteur de la première navette peut-il savoir son numéro de bus, le matin (B)
R. Cela est indiqué sur le tableau Blanc au bureau de sortie, si pas d'indication prendre le premier bus hybrides standard de la série.
- 4) Quand seront réparées les navettes Divia ? (B)
R. Le dernier est dans l'atelier pour changement d'amortisseur et essai de freinage en cours.
- 5) Alors que la L4 est défoncé quartier Bourroches, pourquoi persistez-vous à mettre des standards non hybrides qui ont un amortissement moins bon que ces derniers? (B)
R. Nous verrons quand cela est possible.
- 6) Terminus L11 parc colombière, problème avec stationnement lorsqu'il y a des articulés peut-on mettre une borne sur le parking voiture afin que les véhicules se garent bien(B)
R. Nous ne pouvons mettre de borne, il faut juste tourner moins vite et s'y prendre rapidement avec un articulé.
- 7) Comment se fait-il qu'un agent lors du concert « Robin des Bois » ait conduit 6h30 d'affilé malgré son acceptation, quel est le risque ?(T)
R. Ce n'est pas exact, la conductrice a eu une forte pause en terminus « Gare ». Nous ne considérons pas, nous de notre côté, que cela est une pause en tant que tel, car à dispo du PCC. Nous demandons à chaque agent de demander une pause dans ce type de problème à partir de 3h30 de roulage « Tram » et sur république
- 8) Gare Foch V2, plat rail, que pensez-vous faire? (T)
R. Nous ferons un passage avec vous pour vérifier car nous n'avons pas vu cela.
- 9) Quand sera faite la sécurisation des toilettes terminus Tram? (T)
R. Nous regardons cela rapidement et indiquerons la façon de faire pour que cela soit sécurisé.
- 10) Nouveaux arrivant, que leur présentez-vous comme institutions RP le CHSCT n'a jamais été présenté ? (G)
R. Une intégration au C.E. est faite, il y aura ensuite Intranet pour se renseigner.





11) Peut-on avoir un protège cou (foulard demi saison homme) pour protection du cou afin d'éviter les refroidissements ? (G)

R.: Non pour le supplément, une tolérance sur un « protège cou » privé discret pourra éventuellement être faite.

12) Pouvez-vous mettre une borne info, écran paramétrable, pour que nous puissions calculer nos déplacements (comme chez IKEA), dans le bureau de sortie qui indique les prochains horaires de passage du Tram (Carraz, 2 sens) et de la navette. Par exemple : en fin de journée nous pouvons savoir quand les véhicules arrivent et cela évite de perdre 20 minutes parfois, en journée obtenir les infos du réseau pour savoir si perturbation. (G)

R.: Une installation est à l'étude et sera mise en place dès que possible.

13) Roulement de soirée, nous réitérons notre demande, il y a souvent des services du roulement soirée donné au roulement des R1 (il y a au moins 4 malades de longue durée et les répartitions pour les dispos anormales) ?(G)

R.: Le fonctionnement n'a pas changé, les services sont mis correctement (des erreurs peuvent parfois arriver). Nous contacter en cas de problèmes. Les 4 longs malades sont revenus temporairement sur les services R1 bus + tram en attente de leur retour et remplacés provisoirement par des agents en liste d'attente.

14) Nous vous demandons de refaire le PV de CHSCT de décembre en y inscrivant la teneur réelle des propos discuté en réunion. (G)

R.: Remarques à faire et refaire valider au Prochain CHSCT.

15) Convention entre SDIS et Keolis Dijon où cela en est-il ?(G)

R.: Les coordonnées de l'interlocuteur ont été récupérées.

16) Pourquoi votre assurance ne veut pas prendre en charge les réparations des véhicules endommagés lors du vent qui a décroché la toiture ?(G)

R.: Cela est une discussion entre l'assureur et nous. L'entreprise prendra en charge si les assureurs ne veulent pas le faire.

17) Demandons d'inscrire sur nos systèmes d'information que l'agresseur de la conductrice pour "MENACES DE VIOLENCES REITEREES" (JUILLET ET SEPTEMBRE 2013) a été condamné le 25 mars 2014 à ne plus prendre nos bus (et ce pendant trois ans). Nous demandons de mettre son nom et sa photo afin qu'il soit éventuellement reconnu par nos agents et que l'on puisse faire le nécessaire rapidement en cas de montée dans le bus. (G)

R.: nous verrons cela quand nous aurons « la Grosse » (décision définitive et écrite par le greffe du tribunal). La mise en œuvre sur le terrain reste assez compliquée.

18) Salle Diderot (G) :

a. Manque toujours des rouleaux de papier.

R.: Nous revoyons à nouveau le prestataire.....

b. Ecran fréquemment en arrêt.

R.: les paramétrages sont refait et cela à l'air d'aller mieux





c. Salle toujours en état ni fais ni à faire (nettoyage).

R.: Nous revoyons à nouveau le prestataire.....

19) Demandons d'avoir une sécurité plus accrue à l'agence commerciale. En effet 4 agression / Altercation avec dépôt de plainte (d'autres en plus à la limite (Incivilité)). (Mkt)

R.: C'est un risque inhérent, en effet au poste de travail. Nous allons voir ce que nous pouvons faire sur la sécurité.

20) Pourquoi avez-vous minimisé le nombre de clients qui sont passé à l'agence pour des remboursements suite aux dysfonctionnements des valideurs : Plus près des 400 que 120 et seulement ceux qui avait le temps de venir (en général des demandeurs d'emploi). (Mkt)

R.: Ceci était un chiffre estimé. Nous avons essayé de traiter le problème à la base : « Valideurs et autres ».

21) Votre réponse pour l'agence commerciale concernant l'utilisation des marches comme « Skate Park » nous a surpris à posteriori. Il y a des panneaux stipulant l'interdiction des skates. Mais ceux-ci ont été savamment tagués... Bref s'il faut faire intervenir la police à chaque fois, ils ne sont pas prêts d'intervenir puisque ce sont plusieurs groupes qui se relaient tout au long de la journée ! Que comptez-vous réellement faire ? (Mkt)

R.: Faire intervenir la police à chaque fois, ce qui est leur rôle. Nous demandons aux agents en poste de prévenir à chaque incident de ce fait pour voir si la réactivité est au bout du compte.

22) Presse hydraulique toujours en panne (un an), le fournisseur fait-il fabriquer les pièces spécialement pour nous ou cela ne sera-t-il jamais réparé ? (A, G)

R.: La presse fonctionne à ce jour.

23) Stores salle de repos, pouvez-vous nous donner une date de pose ? (A, B)

R.: C'est en cours de demande mais pas de date à donner.

24) Pourquoi devons-nous faire inscrire en urgence une question en CHSCT extraordinaire sur le problème des colonnes SEFAC alors que cela est un danger immédiat et que vous auriez dû nous prévenir dès l'incident. (A, B)

R.: Toutes les colonnes sont consignées en attente de l'entreprise qui les répare.

25) Quand sera terminé l'aménagement des véhicules d'intervention pour mettre le matériel à l'extérieur de ces véhicules ? (A, B)

R.: Il ne paraît pas nécessaire de le faire !!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!! Nous demandons aux agents ce qu'ils souhaitent exactement.

26) Peut-il y avoir un système pour occulter les vitres entre salle de réunion et réfectoire (A, B)

R.: C'est en cours de demande mais pas de date à donner.

27) Quand sera repris le SS sur rangement avec zonage pour matériel ? (A, G)

R.: C'est en cours d'actualisation.

28) Est-il normal de travailler dans des conditions actuelles sans deux jeux de supports véhicules (Pont à fut et colonnes SEFAC manquantes) ? Utilisation du matériel de l'ancien dépôt obligatoire et sur fosse (plus sécuritaire) (matériel apparemment plus fiable). (A, B)





R: Les ponts à fûts ont été remis en état, les colonnes du « Tram » ont été déconsignées

29) Redemandons la mise en peinture des fosses. (A, B)

R: La question de la direction nous demande POURQUOI. Nous leur répondons à juste titre pour éviter que la poussière de Béton soit respirée par les agents.

30) Pourriez-vous nous présenter « DMATTITUDE » et en quoi cela concerne l'exploitation dans le système d'échange de travail. (A, G)

R: Ceci est le processus de diagnostic de la maintenance. Cela sert à faire connaître à tous les nouveaux systèmes de travail et pourquoi et comment il faut les exécuter.

31) Pourquoi ne sommes-nous pas au courant des agressions des agents en temps et en heures ? (E.C.)

R: En effet ce n'est pas noté sur la main courante et nous vous avons prévenu un peu tard suite aussi à notre connaissance des faits tardivement.

32) Pourquoi un agent en H.S. n'est pas payé sur sa majoration de nuit en Heure supplémentaire de 22h00 à 1h30 devrait être payé **à 25% puis à 40%?** (E.C.)

R: Les primes ne sont pas majorées !!! Nous verrons exactement ce qu'il en est et vous solliciterons à nouveau si tel n'était pas le cas.

33) Nous demandons le remplacement d'un responsable de groupe malade depuis 18 mois déjà, afin que le suivi des agents se fasse dans de bonnes conditions. (M)

R: Sur ce type de fonction ce n'est pas envisagé pour l'instant.

(T) : Tram (B) : Bus (G) : Général (M) : Maîtrise (Mkt) : Marketing (A) : Atelier
(E.C.) : Environnement-contrôle (Adm) : Administratif

Compte rendu CE Réunion 16 Avril 2014

1) *Q:* Approbation du PV du CE du 19 février 2014

R: Adopté avec quelques reprises des délégués pour précisions.

2) *Q:* Présentation des comptes 2013 réalisés du C.E.

R: Les comptes ont été présentés en Pré-CE et ont été discutés et adoptés. Si besoin de les voir se rapprocher du syndicat

3) *Q:* Présentation du budget 2014 du C.E.

R: Les budgets ont été présentés en Pré-CE et ont été discutés et adoptés. Si besoin de les voir se rapprocher du syndicat

4) *Q:* Information sur le plan d'actions de lutte contre la fraude. (CONFIDENTIEL) Ce point ne devant pas sortir de l'entreprise.





R: Information CONFIDENTIEL, pour les salariés de l'entreprise qui souhaitent connaître ce point, nous envoyer un MAIL pour qu'on vous l'envoie (equipecfdt@cfddivia.net).

5) **Q:** Information sur la campagne sécurité et son plan de communication.

R: Le démarrage s'est fait le 15 au soir :

- Paf le « Tram »
- Scrounch



Il y a baisse de vigilance actuellement sur le réseau par les automobilistes et les piétons autour du « Tram ». Le ton employé pour la communication ne sera ni anxieux, ni moralisateur.

- ✓ Avril 2014 début de communication.
- ✓ Juin 2014 point avec le marketing sur efficacité.
- ✓ Septembre 2014 recommunication jusque janvier 2015

6) **Q:** Compte de l'entreprise :

a. Demande de désignation de 3 CCE pour réaliser l'expertise.

R: C'est ok, nous attendons une lettre du cabinet pour démarrer cela.

7) **Q:** demande d'un point sur le projet DMAttitude.

R: Ceci est un projet de la maintenance. Il est le processus de diagnostic de la maintenance. Cela sert à faire connaître à tous les nouveaux systèmes de travail, pourquoi et comment il faut les exécuter. Un document de communication sur support papier est distribué aux agents de la DMA (nous joindrons au PV de l'entreprise une copie de ce document)

8) **Q:** Présentation et consultation sur le bilan social 2013 (le bilan social doit être envoyé 2 semaines avant la réunion).

R: Nous rappelons à l'entreprise que le document nous a été transmis avec du retard (de 48 à 96h pour certains, soit moins de deux semaines pour l'étudier). Après regard et remarques. Abstentions (CFDT et FO) 2 contre (CGT)

9) **Q:** Demande de l'examen du rapport annuel d'ensemble sur la situation économique et les perspectives de l'entreprise pour l'année à venir (Articles L.2323-55 et R.2323-11 du CT)

R: Les comptes ont été confirmés par le conseil d'administration de Keolis et pourront être présentés en juin. Les perspectives pourront être présentées sur le CE du mois de mai. Nous rappelons à l'entreprise que nous ne pouvons en rien discuter en NAO si ces données ne sont pas en notre possession.

10) **Q:** Demande d'application de l'article 39 de la CCN concernant les contrôles médicaux.

R: D'après la responsable du service RH il y aurait une note UTP pour les « Patrons » qui indiquerait qu'il n'y en a pas besoin. Comme d'habitude la direction ne souhaite pas nous la montrer. Nous irons plus loin afin que ces contrôles qui sont claires dans les accords d'entreprise, soit bien encadrés.

11) **Q:** Pourquoi le nom des agents ainsi que le contenu des réunions apparaissent sur les réseaux sociaux ?





R: Le respect de la loi et des règles est fait, chaque syndicat est libre de faire ses comptes rendus et de les diffuser. Le seul bémol que nous y ajouteront est la diffusion d'information interne confidentiel.

- ✓ Quand nous transmettons un document officiel, il ne doit pas être diffusé en dehors de l'entreprise.
 - ✓ Quand nous disons en réunion que c'est confidentiel, cela ne doit pas sortir du cadre de l'entreprise (en particulier les infos sur la fraude de la question N°4).
 - ✓ Tout ce qui est compte ne doit pas sortir évidemment.
- De fait chaque syndicat doit gérer sa communication comme bon lui semble tout en connaissant ces différentes règles.

12) **Q:** Demande d'information et questions relatives à la paie et à l'attachement.

a. Information sur l'envoi des fiches de paie au domicile des salariés.

R: Nous enverrons dès le mois d'avril les fiches de paie par la poste. Après quelques remarques de délégués la direction répond qu'avec le système qu'elle met en place le coût sera inférieur à celui des mois précédents.

b. Demande de retour sur des erreurs de paie entre heures normales et heures à 25%.

R: Les RD sont bien rémunérés à 25%, s'il y a eu des erreurs bien les faire remonter au planning qui corrigera.

c. Demande d'indication sur la feuille d'attachement du nombre de repos, FLRS et autres éléments dans les compteurs.

R: Ce sera indiqué sur les systèmes Intranet pour chaque agent dès la rentrée avec les demandes de congés pour 2015

13) **Q:** Demande d'équité dans les réponses aux demandes de récupération de repos (pas que pour les salariés travaillant le matin).

R: Nous comprenons la question en effet les agents travaillant le matin sont plus sollicités car le planning se fait du jour au lendemain et s'il reste des repos ou CA à donner les agents sont contactés lorsqu'ils roulent le matin. Nous essaierons de faire au mieux pour ceux qui sont d'après-midi systématiquement en améliorant la communication.

14) **Q:** Demande d'information sur le recrutement en externe pour le planning : pourquoi avoir fait appel à un intérimaire ?

R: Afin que cela soit rapide, nous avons pris cette solution. La solution interne n'était pas possible la personne qui pouvait le faire étant en arrêt.

Nous doutons de la sincérité de la réponse au vu des recrutements que l'entreprise effectue ces dernières années et souvent le parti pris pour certaines solutions externes qui lui plais mieux !!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

15) **Q:** Y a-t-il une procédure de recrutement pour le responsable de l'agence commerciale.

R: Cela a été lancé le 15 avril en interne et en externe. La personne suit son conjoint.

16) **Q:** Point sur les recrutements et embauches.





R:

- ✓ Pole maintenance Bus : 3 mainteneurs arrivent en juin, 1 carrossier.
- ✓ Technicien courant faible passage à 4 personnes.
- ✓ Responsable agence commerciale en cours.
- ✓ Deux assistants communication (Contrat Pro)
- ✓ Le 2 juin six conducteurs dont un transfert de l'atelier.

17) Q: Demande d'un retour aux agents sur les recrutements à la DMA.

R: Information faite cette semaine, 1 agent passera à la conduite en juin l'autre en septembre.

18) Q: Transmission des effectifs trimestriels.

R: Il y a peu de changement par rapport au dernier trimestre voir changement ci-dessous :

- ✓ Changement de l'assistante de direction.
- ✓ Evolution du coefficient de la responsable de l'agence commerciale.
- ✓ Embauche du responsable Atelier Bus.

19) Q: Demande d'un point sur la restauration à URGO.

R: Nous avons rencontrés les services généraux d'URGO, et quelques éléments compliqués ne nous permettent pas de dire que nous pourrions nous associer avec cette entreprise :

- ✓ Horaire des repas de 11h45 à 13h15.
- ✓ Stationnement de nos salariés à l'extérieur obligatoirement.
- ✓ Prix : environ 7 € minimum
 - Coût fixe de base 3€65 par repas
 - Cout supplémentaire 3€22 pour Sodexo.

20) Q: Demande d'un point sur la réflexion pour la garderie d'enfants.

R: Il n'y a pas de projet actuellement, nous pourrions en discuter pendant les réunions sur l'égalité professionnelles.

21) Q: Demande de rajout de la CCN TPUV sur le site intranet

R: C'est possible et sera fait.

22) Q: Retour sur les thématiques d'ergonomie traitées en réunion de CHSCT extraordinaire du 28 mars :

a. Démarrage étude ergonomique à l'agence commerciale

R: Présenté en CHSCT extraordinaire le 28 mars 2014.

b. Point sur l'étude ergonomique sur le poste de conduite tram demande d'un retour d'analyse de Kéolis sur la VACMA

R: AIST a remis son rapport. Il y a des pistes pour la veille au pied et main à alterner.

- ✓ Pour l'épaule gauche, il y aurait possibilité d'avoir un repose bras sur le plan frontal et sagittal.
- ✓ Pour la veille, d'autre type sont à l'étude.

23) Q: Questions et points relatifs au CHSCT.





a. Demande d'un point sur les modalités d'organisation et de fonctionnement des groupes de travail issus du CHSCT.

R: Nous n'avons aucune obligation d'associer tout le CHSCT au groupe de travail. A voir au prochain CHSCT de juin. Une OS demande de ne pas mettre les mettre de côtés lors de certaines réunions.

b. Demande d'information sur les modalités d'organisation et de fonctionnement entre atelier et PCC suite à un AT d'un conducteur ayant dû soulever le capot moteur.

R: Il n'y a aucun changement. Cela est fait comme avant.

24) Q: Questions relative aux bâtiments :

a. Demande d'un point sur la salle Debrosses.

R: RDV semaine de Pâques pour voir s'il y a conciliation possible, sinon nous trouverons un autre lieu (4 en cours autour de la place Darcy) Demande de remplacement de la porte d'entrée de la salle de prise de service au CEM (dure et cassée).

b. Demande de mise en place de tables et bancs pour se restaurer à l'extérieur dans le bâtiment maintenance.

R: Pour l'été ce sera fait.

c. Demande d'aménagement du Patio dans le bâtiment administratif.

R: Non nous ne ferons rien

d. Demande d'installation de persiennes et de climatisation dans les locaux sociaux.

R: Nous regardons cela avec vous pour voir utilité.

25) Q: Demande d'un point sur la future distribution des colis de Noël.

R: Nous regardons ensemble comment faire avant fin juin.

26) Q: Demande d'un bus et de la mise à disposition de l'infirmière pour la sortie des enfants à Quetigny.

R: L'infirmière ne sera pas disponible, étant en congé. Nous irons au Laser Game le 11 juin à Quetigny un bus pourra être mis à dispo.

27) Q: Date de la prochaine réunion

Le CE le 21 Mai matin

Le DP le 21 Mai après-midi.

