



# Edito

## RENTREE SOCIALE



La rentrée est faite et vous pouvez voir que les mouvements sociaux s'accélèrent et le syndicat national des transports urbains Cfdt réfléchit à son positionnement. Nous vous tiendrons rapidement au courant sur ce que nous allons faire à notre niveau.

La direction de notre entreprise a bien compris que cette loi va dans son sens afin de maîtriser au mieux les syndicats en les cantonnant à un rôle minimaliste. Quoiqu'il se passe, nous ne laisserons pas faire que ce soit en interne ou en externe.



# Questions CE Septembre 2017

**Q :** Echange et approbation du PV du CE du 21 juin 2017

**R :** Ok approuvé avec modifications

**Q :** Echange et Approbation du PV du CE du 12 juillet 2017

**R :** Ok approuvé avec modifications

**Q :** Information de la direction sur l'évolution d'organisation entre les directions exploitation et contrôle et stationnement.

**R :** Suite au contexte particulier du nouveau contrat, il y a eu deux nouveaux sujets que le service Contrôle et stationnement devra gérer => Le parking Monge (Travaux commencés et seront terminés fin 2018) soit le 10ème parking + la réforme du stationnement en voirie (début 2018). Le contrôle de ce stationnement pourra être délégué (recette d'environ 3 Millions d'€uros). La nouvelle gestion de ces deux points a été confié au responsable du service actuel. De fait la surcharge de travail fait que nous avons décidé de basculer le pôle fraude au service exploitation et ce au 1er octobre. Il n'y a aucun changement dans le pôle fraude. Le glissement du service aura un effet positif pour tous avec un meilleur relationnel dans le service DEX. Le contentieux sera rattaché au pôle Fraude. La sureté reste attaché à son ancien service.

**Q :** Fourrière : demande d'un point dur l'aménagement et sa construction.

**R :** Il y a retard suite aux demandes de la DREAL qui voulait des bacs de rétention trop volumineux. Nous nous sommes mis d'accord et les travaux ont de fait six mois de retards. Le stockage des voitures passera de 250 prévu à 200.

**Q :** Demande d'information : quel devenir des PIMMS suite à l'annonce de la fin des contrats aidés?

**R :** En effet les Pimms ont ce soucis. L'état a laissé la possibilité aux préfets de gérer quelques points. Nous avons rendez-vous chez le préfet. Ca passe pour 2017, nous voyons comment gérer cela avec ce dernier pour 2018. Nous sommes une structure « qui tiens le bon cap » et nous pensons que cela devrait aller

**Q :** Présentation du bilan social 2016

**R :** Quelques précisions pendant la réunion et nous verrons cela plus en détail avec le rapport d'EXOCE

**Q :** Demande d'ouverture de négociation pour un nouvel accord senior

**R :** Ce sera fait fin octobre après la réunion du CE du 18/10 qui aura fait le point

### Dans ce numéro

Edito.....	1
Point de vue.....	1
Questions-Réponses CE.....	1-2
Questions-Réponses DP.....	3-4
Citation.....	4
Point de vue	



**E**xige beaucoup de toi-même et attends peu des autres. Ainsi beaucoup d'ennuis te seront épargnés.

Confucius

**L**a vie c'est comme une bicyclette, il faut avancer pour ne pas perdre l'équilibre

Albert Einstein

# Questions CE septembre 2017

Vos élus CE

Françoise Florent Olivier



SUITE

**Q :** Information de la direction sur la prévoyance suite à la réunion du 31 août

**R :** La prise en charge de la branche étant plus importante nous avons pu rebaisser en 2017 les taux. De fait le nouveau système de points va remettre en cause notre accord que nous devons renégocier.

**Q :** Information de la direction sur le régime de frais de santé suite à la réunion de la commission mutuelle le 31 août.

**R :** Les résultats 2016 sont devenus corrects avec un taux de retour de 101%. Les chiffres du 1er semestre 2017 vont arriver et n'ont pas l'air alarmant. Pour l'instant nous pourrions rester à la même mutuelle sans la dénoncer à suivre le mois prochain.

**Q :** Quand seront mis en place tous les articles de l'accord égalité professionnelle?

**R :** L'accord va jusque 2019 (2016-2019). Il y a une commission de suivi qui regardera cela, tout les points doivent être mis en place tout au long de l'accord.

**Q :** Point sur le recrutement et embauches depuis la précédente réunion.

**R :** EMBAUCHE : Une animatrice commerciale au 17/08, 2 Cr au 04/09 et un chargé de maintenance patrimoniale. RECRUTEMENTS : 2 techniciens atelier, 6 Cr au moins (plus si possible), contrats pro en cours.

**Q :** Demande d'un point sur embauches et politique d'embauche (nombre de contrats pro toujours en hausse) et conséquences des différents contrats de sous-traitance sur les effectifs de Kéolis Dijon Mobilités.

**R :** Certes nous en prenons mais ceux-ci trouvent tous un emploi après être passé chez KDM. Pour la sous traitance Diviacity, nous rappelons que Dijon Métropole voulait allouer cette ligne. Nous l'avons gardé, mais pour avoir un coût moindre nous l'avons mis en sous-traitance.

**Q :** Demande d'un point sur les détachements des conducteurs réalisés et à venir.

**R :** Au niveau du pôle planning-Méthodes un salarié sénior sera détaché et mis en double avec l'ancien qui occupait ce poste (remplacement) auparavant.

**Q :** Formation des nouveaux embauchés : demande du retour à l'ancien cursus de formation (suite au cursus actuel, les services affectés suite à la formation étaient des lignes pas reconnues en double)

**R :** Nous n'avons pas ces remontés. Nous gardons ce mode de 154H et s'il le faut à la demande des salariés s'il y a problèmes nous pouvons remettre un peu de formation en double (cela est déjà arrivé). La CFDT comme les autres OS trouve cela dommageable à la bonne qualité de départ

**Q :** Comment l'entreprise compense les différents services rendus par les salariés?

**R :** Ce sont deux-trois cas différents vu en CE.

**Q :** Demande relatives à l'habillement : Dotation de polo longues manches et avoir plusieurs choix pour le couvre-chef femmes.

**R :** A proposer à la prochaine commission habillement.

**Q :** Problématiques des serveurs à l'agence commerciale : de nombreux abonnements payés ne sont pas chargés sur les supports.

**R :** Nous avons vu un type d'incident qui a été résolu. Nous donner les éventuels autres problèmes que nous n'aurions pas vus.

**Q :** Information voyageurs manque d'informations sur les arrêts (hors zone de travaux).

**R :** Nous allons faire de nouveau « Plan en cas de travaux ». Ceux-ci indiqueront comment se déplacer pendant des travaux aux abords des arrêts déplacés.

**Q :** Informations diverses de la direction concernant la maintenance patrimoniale ; suite des travaux de sécurisation du site, aménagement à l'intérieur des rames,....

**R :** Les entrées sorties du CEM seront en travaux à partir du 2 octobre pour sécuriser ceux-ci. 3 rames ont été modifiés au niveau des sièges qui ont été déplacés

**Q :** Questions relatives au CHSCT :

α. Demande d'un point sur l'installation des badgeurs « Sécurité » au niveau des loges de « Tram ». — R : Cela va être modifié rapidement

β. Aménagement des abords de l'agence commerciale : malgré les toilettes publiques, toujours des insalubrités au niveau de l'accès service de l'agence. — R : La responsable de l'agence confirme, nous allons revoir cela et en particulier la peinture.

χ. Questions relatives aux bâtiments :

1. Demande d'information sur les travaux de salle AVSR : est-ce que la cloison va être enlevée? — R : Ce n'est pas tranché (réponse fin septembre)

2. Aménagement des tables extérieures à l'atelier. — R : c'est possible si à distance raisonnable du « tram »

3. Demande de désinfection, désinsectisation de l'ensemble des locaux (sociaux y compris). — R : Fin août cela a été fait au remisage et locaux sociaux. Le reste est en cours.

4. Quelle procédure concernant les animaux morts sur le CEM — R : Ils sont enlevés dès que nous en avons connaissance.

5. Odeurs venant des canalisations dans les vestiaires : demande d'une vidange des canalisations ainsi qu'un système performant d'aération. — R : Nous allons vérifier cela et le ferons si nécessaire.

6. Demande d'installation de sèche serviette dans les vestiaires. — R : Ce n'est pas prévu.

**DIVERS :** La direction signale que le groupe kéolis va changer son logo. Un courrier d'explication sera joint à la fiche de paie de septembre.

**DATE DU PROCHAIN CE → 18 octobre 2017**

# Questions DP

septembre 2017

Vos élus DP

Christophe

Betty

Patrick Sandrine



**Q :** L12 direction Plombière. Pour aller prendre la voie Bus, les voitures démarrent en même temps que nous. A modifier. (B)

**R :** Il y a une croix grecque en face du feu tricolore et le bus doit s'avancer pour être pris en compte.

**Q :** L12 Voie bus Lac Kir les feux tricolores ne prennent pas en compte notre arrivé malgré la prise en compte du « SAC ». bloquons sur les 5 feux plus de cinq secondes. (B)

**R :** La problématique est prise en compte et va être traité semaine 40 pour que l'onde verte soit efficace.

**Q :** La vidéo Verbalisation est-elle réellement efficace Avenue du Lac ? En effet les véhicules sont toujours présents et nous gênent toujours dans notre progression. (B)

**R :** D'après le direction et au vu des chiffres donnés soit 260 verbalisations entre juillet 2016 et 2017 (un an), ce devrait être efficace. Nous n'avons pas la même vision des choses... Nous demandons un vrai travail de fond dans ce quartier.

**Q :** Est-il normal que depuis la nouvelle société « Sècuritas », ces agents viennent pointer dans nos bus et repartent aussitôt. Cela est à l'encontre de la sécurité. Demandons à ce qu'ils restent jusqu'au départ du Bus. Est-il logique d'avoir un passage sur le terminus Liane 5 vers 19h00, là où il n'y a jamais de problème de sécurité ? (B, sécurité)

**R :** La liane 5 n'est pas systématique. Nous attendons une réelle prise de contact sérieuse en fonction de l'environnement. Le management de « Sècuritas » fait le nécessaire pour obtenir du qualitatif alors que le quantitatif est déjà là.

**Q :** Nous demandons que le trajet Darcy—FO—Darcy soit remis en place avec la présence d'un agent « Sècuritas » (B, sécurité)

**R :** Cela était temporaire. Actuellement une voiture est sur le secteur. Il suffit d'appeler le PCC pour la solliciter rapidement. Le PCC appellera « Sècuritas » pour faire le nécessaire

**Q :** Nous demandons que le planning respecte sur les agents du roulement « SOIREE », que les dispos soient une réelle équité pour des services de soirée plutôt que les agents du roulement « JOURNEE » qui en ont parfois largement plus que ces premiers nommés. (B, T)

**R :** D'après la direction, il y aurait beaucoup de permutation... Les agents qui se sentent floués peuvent noter la problématique et venir nous donner les éléments qu'on les transmettent au responsable d'exploitation.

**Q :** Nous demandons les kilomètres parcourus par lignes / Lianes / Tramway les étés 2014-2015-2016-2017 (B, T)

**R :** Ces données sont présentes dans les rapports EXOCE qui sont fait chaque année. Nous les écrivons dans le compte rendu officiel de DP.

**Q :** Pastille sur les vitres « Tramway », nous demandons leur changement de place, elles attirent l'œil et nous gênent. (T)

**R :** Elles vont être déplacées. Ce n'était pas ce que nous avons demandés.

**Q :** Nous demandons que les personnes qui nous évaluent en commission « Tramway » aient une habilitation à jour. (T)

**R :** Au début cela était utile dû aux nouvelles contraintes du « Tram ». Cela ne l'est plus aujourd'hui. De fait seul les RG et les AM du PCC le sont dans le cadre de leurs missions.

**Q :** Nous demandons que les départs de gare (en heure de pointe surtout) soient revus, car il arrive que la T1 parte jusqu'à 4 minutes de retard (entrée-sortie des autres rames de Foch). (T)

**R :** Il y a un travail avec « Egisrail » et Dijon Métropole pour que ce carrefour soit plus fluide (Simplification de la zone).

**Q :** Au vu de certains services tram du matin qui commencent tôt et qui sont difficiles, nous demandons la possibilité que les agents qui doivent maintenir leurs habilitations viennent rouler sur ces services en priorité. (T)

**R :** C'est aléatoire et chacun des A.M. a ses contraintes, nous ne pouvons les obliger afin d'éviter le favoritisme. Nous avons bien compris que c'était pendant le service et non en début de service en effet, mais seul ceux qui font ces heures doivent gérer leur temps.

# Questions DP (suite) septembre 2017

Q : Revoir les pièces des services tram. Elles oscillent entre 1h et 3h30, cela est difficile sur certains services qui de fait ont la coupure minimum avec de longues pièces. (7)

R : Nous verrons cela dans les réunions conditions de travail.

Q : Nous redemandons de donner (réponse positive la dernière fois) des clés de toilettes (terminus) aux agents de sécurité (9)

R : Cela a été fait hier aux agents.

Q : Au vu des nouveaux parc Velodi, nous redemandons d'en avoir un devant le CEM. (9)

R : Non, il n'y aura pas assez de « Turnover »

Q : Un des véhicules du contrôle n'a toujours pas d'équipement sur les vitres contre les jets de pierre (8206). Quand comptez-vous y remédier ? Demande de vérification de autres véhicules. (Contrôle)

R : Nous le vérifions ainsi que les autres véhicules.

Q : Les nouveaux AVSR venant du roulement R45 sont-ils annualisés ou sont-ils sur le même fonctionnement que leur collègues AVSR ? (Contrôle)

R : Ils ont la même fonction donc non annualisés.

Q : En cas de non présence de ROC ou de chef de bord dans une équipe, comment doit faire l'équipe, y a-t-il une personne désignée pour faire le travail de cohésion et comment cela se règle-t-il ? (Contrôle)

R : Une personne est désigné comme avant. Elle a juste le rôle de noter les informations de comptage. Son rôle n'est pas d'encadrer.

Q : Pouvez-vous nous préciser les règles de remplacement d'un agent de conduite par un AVSR lors des absences de ces derniers ? (La base étant relevé au plus tôt... pas un service entier !) (Contrôle-Conduite)

R : Il est exact que la l'AVSR doit être relevé au plus tôt. Dans une prochaine note de service nous allons repréciser cela.

Q : Qu'avez-vous prévu pour l'agent de maitrise qui fait le même travail qu'un AVSR en ce moment ? (Contrôle)

R : Cela est en cours avec l'agent concerné.

Q : Les nouveaux AVSR (16 mois) qui doivent garder leur habilitation Tram doivent-ils faire une pièce de tram pendant leurs services de contrôle ou sont-ils affectés à un service complet sur une journée entière ? (Contrôle)

R : C'est un service complet prévu les lundi et le samedi.

Q : Nous demandons la remise en place de réunion interne au service (Contrôle)

R : Il y aura une réunion fin octobre, début novembre.

Q : Pourquoi les sacs de ceintures ne sont-elles toujours pas distribuées à tous les AVSR alors que les derniers arrivants l'ont déjà eu ? (Contrôle)

R : Elles sont toujours en cours de fabrication. Des sacs d'attente pour les nouveaux achetés chez « Décathlon » ont été mise à disposition. Si elles convenaient, il se pourrait que l'on prenne cela définitivement.

Q : Pourquoi n'y a-t-il toujours pas de grands véhicules adaptés aux équipes de plus de cinq agents ? (Utilisation de deux véhicules) (Contrôle)

R : La direction exploitation voit en ce moment cette problématique et s'est mis en contact avec le responsable de l'atelier pour gérer cette situation.

**DATE DU PROCHAIN DP → 18 octobre 2017**

## Citation

Le cerveau est un merveilleux organe. Il démarre au moment où vous vous levez et ne s'arrête qu'au moment où vous arrivez au bureau

**Robert Frost**

